**UCHWAŁA NR LXIV / 339 / 2024**

**RADY GMINY JEMIELNO**

z dnia 21 lutego 2024 r.

**w sprawie: określenia zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach środków pozyskanych z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

 Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 1270) oraz w związku z § 3 ust. 2 pkt 2 uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Ochrony Zabytków, Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku znajdującym się na terenie Gminy Jemielno, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków.

**§ 2.** Dotacja, o której mowa w § 1 może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 3.** O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązującego.

**§ 4.** Przy udzieleniu dotacji stosuje się zasady jawności, otwartości i przejrzystości.

**§ 5.** Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku.

**§ 6.** Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o których mowa w § 2 nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 7.** Dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację zadań inwestycyjnych, dla których na dzień złożenia przez gminę Jemielno wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców prac.

**§ 8.** 1. Podstawą udzielenia dotacji, o której mowa w §1, jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioskodawca może złożyć wniosek w limicie dofinansowania:

1) do 150.000,00 złotych,

2) do 500.000,00 złotych,

3) do 3.500.000,00 złotych.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dokumenty wyszczególnione w formularzu wniosku.

**§ 9.** 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi pomoc de minimis w rozumienia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późń. zm.).

3. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis lub/i poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy dotacja nie zostanie udzielona.

4. W związku z faktem, iż rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r.- ostatnim dniem udzielenia pomocy może być dzień 30 czerwca 2031 r.

5. Pomocą de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu rozporządzenia wymienionego w ust.1 jest dotacja ma prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane.

**§ 10. 1** Wniosek o dofinansowanie należy złożyć, w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

2. Ogłoszenie o naborze i formularz wniosku będą udostępnione na stronie internetowej www.jemielno.pl oraz w Urzędzie Gminy Jemielno.

3. Wnioski podpisane przez osoby uprawnione należy składać do Urzędu Gminy Jemielno:

1) w formie elektronicznej, na adres e-mail: sekretariat@jemielno.pl,

2) w formie papierowej w sekretariacie Urzędu Gminy Jemielno.

4. O dacie złożenia decyduje data wpływu wniosku do Urzędu Gminy Jemielno.

**§ 11.** 1. Wniosek podlega sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję powołaną przez Wójta Gminy.

2. Formularz oceny formalnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Formularz oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku braków formalnych lub stwierdzonych błędów Komisja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wniosku w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania stosownego zawiadomienia.

5. Wnioski nieprawidłowe, nie uzupełnione pomimo wezwania lub złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i nie będą rozpatrywane przez Komisję.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia na podstawie przyznanych punktów i tworzy listę rankingową. W przypadku identycznej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.

**§ 12.** Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

**§ 13.** Przyznanie dotacji nastąpi na podstawie uchwały Rady Gminy Jemielno, po otrzymaniu przez Gminę Jemielno wstępnej promesy sfinansowania zadania w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

**§ 14.** 1. Przyjęcie uchwały Rady Gminy Jemielno w sprawie przyznania dotacji jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia postępowania zakupowego mającego na celu wyłonienie wykonawcy zadania inwestycyjnego.

2. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno być ogłoszone przed upływem terminu 12 miesięcy od dnia udostępnienia wstępnej promesy.

3. W przypadku, gdy zastosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych nie jest wymagane, Beneficjent zobowiązany jest do wyboru wykonawcy w sposób transparentny i konkurencyjny. Ogłoszenie postępowania następuje co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Gminy Jemielno, a termin składania ofert wynosi co najmniej 30 dni.

4. Przed ogłoszeniem postępowania, o którym mowa w ust. 1 wnioskodawca przedkłada kopię dokumentu określającego stanowisko służb ochrony zabytków, w przypadku braku decyzji zezwalającej na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku na etapie złożenia wniosku o udzielenie dotacji

**§ 15.** 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Jemielno.

2. Po podpisaniu umowy o przyznaniu dotacji wnioskodawca staje się beneficjentem dotacji.

3. Podpisanie umowy o przyznanie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac pomiędzy wykonawcą a beneficjentem dotacji.

**§ 16.** Dotacja zostanie wypłacona po spełnieniu warunków wynikających z Promesy i Regulaminu oraz złożeniu wniosku o wypłatę w aplikacji, po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

**§ 17.** Beneficjent zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.

**§ 18.** Wójt Gminy Jemielno ma prawo do kontroli realizowanego zadania zgodnie z umową o udzieleniu dotacji.

**§ 19.** W sprawach udzielania dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków nie stosuje się przepisów uchwały nr XVIII/110/2012 Rady Gminy Jemielno z dnia 29 czerwca 2012 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach w pisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Jemielno.

**§ 20.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

**§ 21.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.