

UMOWA NR

Zawarta w dniu..... w Jemielnie pomiędzy:

Gminą Jemielno, Jemielno 81, 56-209 Jemielno reprezentowanym przez:

1. Panią Annę Hrebenyk - Wójta Gminy Jemielno

przy kontrasygnacie

2. Pani Elżbiety Dobosz - Skarbnik Gminy Jemielno

zwanym dalej Zamawiającym,

a

Panem/iąprowadzącym/cą działalność gospodarczą pod firmą

NIP:.....

zwanym dalej w treści Wykonawcą.

Strony zawarły umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Przygotowanie i dostarczenie posiłków dla dzieci i młodzieży z Gminy Jemielno** zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.

2. Wykaz placówek szkolnych, których dotyczy niniejsze zamówienie oraz liczba posiłków:

a)

b).....

3. Łącznie zadanie obejmuje ---- posiłków przez ---- dni nauki szkolnej. Podane ilości dożywianych dzieci są wielkościami

szacunkowymi i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru

zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu nie zrealizowanych dostaw lub podstawą odmowy

wykonania zamówienia. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone

posiłki, za zmniejszone ilości posiłków Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

4. Zamawiający będzie informował o zmianie liczbie posiłków
poprzedzającego dostawę.

5. Termin realizacji zamówienia trwa od dniado, w dniach od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w okresie trwania roku szkolnego- wyłącznie w dniach, w których odbywa się nauka w szkołach.

6. Godziny dostarczania i wydawania posiłków uwzględniające rozkład zajęć dydaktycznych Wykonawca uzgodni z dyrektorami szkół, w taki sposób aby umożliwić wykonawcy dowiezienie posiłków 1 kursem dziennie.

§2

1. Posiłki dostarczane przez Wykonawcę mają być dostarczane w pojemnikach zbiorczych przeznaczonych oraz przystosowanych do kontaktu z żywnością (posiadające atest) i gwarantujący utrzymanie odpowiedniej temperatury posiłków wynoszącą w trakcie kontroli dostaw u Zamawiającego:

a) dla zup- minimum 60-75°C

b) dla drugich dań- minimum - 60-75°C

2. Wykonawca sporządza i dostarcza posiłki zgodnie z wymagami i zasadami zawartymi w zapytaniu ofertowym

3. Posiłki będą wydawane na terenie stołówki szkolnej lub miejsca edukacji dzieci

4. Po dystrybucji posiłków na porcje Wykonawca zobowiązany jest do odbioru brudnych pojemników zbiorczych na własny koszt i odpowiedzialność.

§3

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy w czasie obowiązywania umowy kwoty:.....

(słownie:.....)netto + należny podatek VAT..... Razem kwota brutto

2. Podstawą do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena jednostkowa jednego posiłku, która wynosi..... brutto.

3. Ceny jednostkowe posiłków nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.

4. Podatek VAT naliczony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Opłata za wykonanie i dostawę posiłków rozliczana będzie w cyklu miesięcznym na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.

Nabywcą jest Gmina Jemielno, Jemielno 81, 56-209 Jemielno, a Odbiorcą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jemielnie, Jemielno 30, 56-209 Jemielno.

6. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Odbiorcy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie.

7. Integralnymi załącznikami do umowy jest treść zapytania ofertowego i oferta Wykonawcy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania planowanych ilości posiłków i w takim przypadku Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za rzeczywistą ilość dostarczonych posiłków.

9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na jego pisemną prośbę wszelkie dokumenty pozwalające na weryfikację jakości wykonywanej usługi. Zamawiający zastrzega prawo do komisyjnej weryfikacji jakości dostarczanych posiłków.

10. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na jego prośbę aktualne zaświadczenia:

a) Zaświadczenie/decyzja z Sanepidu dopuszczające samochód do przewozu posiłku.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od

umowy z przyczyny tkwiących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznie wartość brutto określonej w niniejszej umowie §3 pkt.1.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego - w wysokości 10% łącznie wartości brutto określonej w niniejszej umowie w §3 pkt.1.

3. Przygotowanie posiłków niezgodne z wymaganiami kalorycznymi, jadłospisu, z nieświeżych produktów, a także niezgodne z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych, spowoduje zwrot posiłków na koszt Wykonawcy.

4. W przypadku wymienionych w pkt.3 Zamawiający ma prawo zamówić posiłek u innego dostawcy na koszt Wykonawcy i/lub naliczyć karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 500,00zł.

5. Brak dostawy lub dostawa posiłków z naruszeniem terminów określonych w §1 ust.6 oraz/lub z naruszeniem warunków określonych w §2, spowoduje zamówienie posiłku u innego dostawcy na koszt Wykonawcy i/lub naliczenie kary umownej dla Wykonawcy w wysokości 500,00zł.

6. Trzykrotnie powtórzenie się sytuacji z pkt.3 i 5 w trakcie trwania umowy uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zastosowania terminu wypowiedzenia i z przyczyn tkwiących po stronie Wykonawcy.

7. W przypadku braku aktualnych zaświadczeń wymienionych w §3 pkt.11 Zamawiającego ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zastosowania terminu wypowiedzenia i z przyczyn tkwiących po stronie Wykonawcy.

8. Osobami do reprezentowania Zamawiającego wyznaczone są :tel:.....

9. Osobami do reprezentowania Wykonawcy wyznaczone są: tel:

10. Wszelkie zamówienia, zgłoszenia nieprawidłowości należy dokonywać na podane wyżej numery telefonów.

§5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

1) zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy (m.in. zmiana stawki VAT);

2) terminu realizacji zamówienia- jeżeli zmiana terminu realizacji zamówienia będzie korzystna dla Zamawiającego lub;

konieczność zmiany terminu wynika ze zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, których nie dało się przewidzieć przy zawieraniu umowy;

3) zmiany zaistniałe z przyczyn organizacyjnych np.: zmiana danych teleadresowych, zmiana nr konta i innych danych

Podmiotowych;

4) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych- klęska żywiołowych uniemożliwiających realizację przedmiotu

Zamówienia;

5) działania siły wyższej;

6) przyjęcia nowych uczniów do szkół;

7) skreślenia dziecka z listy uczniów danej placówki oświatowej;

8) zmiany w szkolnym planie nauczania;

Warunkiem zmiany postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod warunkiem nieważności w formie aneksu do umowy.

§6

Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonania umowy strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spór poddany zostanie rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY
KONAWCA

WY-

.....
.....

.....

przy kontrasygnacie

.....

