



# Gmina Jemielno

Jemielno 81, 56-209 Jemielno  
Tel. 65-544 74 79, Fax. 65-544 74 81

e-mail: sekretariat@jemielno.pl

Jemielno, dnia 13 grudnia 2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Jemielno zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi polegającej na zadaniu pn. Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie posiłków dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno, którym przyznano bezpłatne dożywianie w trybie decyzji administracyjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

### I. Zamawiający

Gmina Jemielno

Jemielno 81, 56-209 Jemielno, pow. górowski, woj. dolnośląskie

Regon 411050652; NIP 6931940493

tel. 65 5447479, fax. 65 544 74 82

[www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net); e-mail: sekretariat@jemielno.pl

### II. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie jest realizowane na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

### III. Informacje ogólne

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@jemielno.pl
  - Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Edyta Lenort, tel. 65 544 71 63
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
10. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.



13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w zapytaniu ofertowym, w tym koszty przygotowania oferty.
14. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie posiłków dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno w pomieszczeniach stołówek placówek oświatowych lub miejsc edukacji dzieci funkcjonujących na terenie gminy Jemielno, w okresie od 02 stycznia 2024 r. do 20 grudnia 2024 r. **Szacowana liczba dzieci objętych wsparciem w SP Jemielno - 29 dzieci, SP Irządze - aktualne miejsce dostarczania posiłku Irządze nr 27, Luboszyce nr 15, Kietłów Nr 1 - 10 dzieci,**

**Szacunkowa liczba dni realizacji zamówienia 193 dni.**

2. **Zamawiający zastrzega zmniejszenie lub zwiększenie ilości wydawanych posiłków oraz miejsca dostarczania przedmiotu zamówienia w trakcie trwania umowy. Rozliczenia finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie faktycznie dostarczonych obiadów, ceny brutto jednodaniowego obiadu dla ucznia oraz rzeczywistej ilości dni nauki szkolnej.**
3. Wykaz aktualnych placówek szkolnych i miejsc edukacji dzieci, których dotyczy niniejsze zamówienie:

- Szkoła Podstawowa w Jemielnie, Jemielno 41 a

- Szkoła Podstawowa w Irządzach, Irządze 27 (miejsce edukacji dzieci: świetlica wiejska w Luboszycach, Luboszyce 15; świetlica wiejska w Kietlowie, Kietłów Nr 1).

#### **4. Szczegóły zamówienia :**

- a) Przez posiłek, o którym mowa w pkt. IV.1 rozumie się jeden jednodaniowy gorący posiłek dziennie, o temperaturze mieszczącej się w granicach 60 - 75 stopni Celsjusza, składający się na przemian z zupy z wkładką mięsną i pieczywem, drugiego dania z mięsem lub rybą, kompotem owocowym z surówką lub jarzynami gotowanymi podawane na przemian z kaszą, ryżem, makaronem, ziemniakami oraz danie barowe tj. pierogi ruskie, naleśniki z serem, kluski, makaron z sosem pomidorowym, pyzy, gołąbki lub krokiety, placki ziemniaczane wraz z kompotem owocowym.  
Zamawiający wymaga, aby jadłospis 5 dniowy zawierał następujące konfiguracje posiłków:
  - 1 raz w tygodniu zupa z wkładką mięsną + pieczywo,
  - dwa razy w tygodniu — posiłek drugo-daniowy z mięsem, surówką lub jarzynami i z kompotem (danie mięsne musi występować w co najmniej dwóch rodzajach nie powtarzających się w przeciągu pięciu dni). Do posiłków drugo-daniowych mają być podawane na przemian w danym tygodniu surówki i jarzyny gotowane; do dań mięsnych nie zalicza się wątróbki, kaszanki, bigosu; posiłek musi być podawany na przemian z kaszą, ryżem, makaronem.
  - raz w tygodniu — posiłek drugo-daniowy stanowiący danie z rybą i z kompotem, surówką lub jarzynami gotowanymi podawane na przemian z ziemniakami lub ryżem,
  - raz w tygodniu danie barowe tj. pierogi ruskie, naleśniki z serem, kluski, makaron z sosem pomidorowym, pyzy, gołąbki lub krokiety, placki ziemniaczane wraz z kompotem owocowym.



- b) Gramatura posiłku:
- zupa - min. 450 g
  - ziemniaki (kasza, ryż lub makaron) — min. 200 g
  - mięso lub ryba min. 150 g
  - surówka (jarzyny gotowane) — min. 100 g
  - danie barowe mogą stanowić np. pierogi ruskie, naleśniki z serem, kluski, makaron z sosem pomidorowym, pyzy, gołąbki lub krostki, placki ziemniaczane — min. 400 g
  - kompot — min. 200 ml
- c) Kaloryczność każdego posiłku nie może być mniejsza niż 750 kcal.
- d) Posiłki muszą być sporządzane zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży. Posiłki muszą być wykonywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448) oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnych, w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych zapewniając ich różnorodność.
- e) Przygotowanie posiłków winno odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1448) oraz §2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1154).
- f) Wykonawca musi posiadać aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem.
- g) Wykonawca będzie dostarczać posiłki własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca zadba o czystość termosów w których odbywać się będzie transport posiłków. Wykonawca będzie dostarczać posiłki środkiem transportu posiadającym wpis do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej w zakresie żywienia cateringowego zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1448).
- Wykonawca zapewnia osobę do wydawania posiłków, spełniającą niezbędne wymagania w zakresie realizowanych zadań oraz posiadającą badania pozwalające na realizację przedmiotu zamówienia.**
- h) Wykonawca dostarczony posiłek dzieli i wydaje na porcje w naczyniach jednorazowych. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia oraz zakupu naczyń i sztućców jednorazowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru brudnych pojemników zbiorczych oraz naczyń jednorazowych i sztućców na własny koszt. Wykonawca odpowiada za jakość wykorzystywanych naczyń i sztućców niezbędnych do



realizacji przedmiotu zamówienia oraz wykorzystuje do realizacji przedmiotu zamówienia naczynia i sprzęt oraz niezbędny sprzęt posiadający aktualne atesty.

- i) Posiłki będą dostarczane i wydawane przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku wyłącznie w dni w których odbywa się nauka w szkołach. Godziny dostarczania i wydawania posiłków uwzględniające rozkład zajęć dydaktycznych Wykonawca uzgodni z dyrektorami szkół, w taki sposób aby umożliwić wykonawcy dowiezenie posiłków 1 kursem dziennie.
- j) Wykonawca zobowiązuje się do opracowania jadłospisu z podaną gramaturą danego posiłku wraz z informacją o alergenach oraz wyszczególnieniem menu na okres 10 dni oraz dostarczenia Zamawiającemu w/w dokumentu celem zatwierdzenia w ciągu 3 dni przed rozpoczęciem nowego 10-dniowego okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego nie powodujące istotnych zmian w realizacji przedmiotu zamówienia będą wiążące dla Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę jadłospisu w wyjątkowych sytuacjach z przyczyn niezależnych od Wykonawcy takich jak: pożar, powódź i inne nagłe zdarzenia losowe. O zmianie Wykonawca obowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej niezwłocznie tj. w terminie do jednego dnia po wystąpieniu przyczyny. Zawiadomienie powinno zawierać przyczynę zmiany.
- k) Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób korzystających z posiłków jest ilością szacowaną i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie obowiązywania umowy, w zależności od ilości uczniów uprawnionych do otrzymywania posiłków. Liczba dzieci może być weryfikowana z 1 dniowym wyprzedzeniem do godziny 12.00. Zamawiający zastrzega, że liczba dni realizacji zamówienia jest wartością szacunkową i może ulec zmianie w zależności od liczby dni edukacji dzieci.

Zmiana ilości posiłków jest możliwa po zgłoszeniu Wykonawcy z 1-dniowym wyprzedzeniem do godziny 12.00 przez dyrektora szkoły lub osoby uprawnionej do kontaktów. Wykaz osób upoważnionych do kontaktu w sprawie zmiany ilości posiłków zostanie dostarczony Wykonawcy po podpisaniu umowy.

## **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. Zamówienie może być udzielone Wykonawcy:
  - a) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  - b) Posiada wiedzę i doświadczenie oraz sytuację ekonomiczną i finansową gwarantującą wykonanie zamówienia,
  - c) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym w tym minimum 1 pojazdem spełniającym wymagane przepisy w zakresie przewozu żywności i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (np. wydawanie posiłków uczniom szkoły).
2. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany do:
  - a) Świadczenia usług z zakresu przygotowywania, dostarczania i wydawania posiłków dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych (ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. z 2023, poz. 1448),



- b) Przestrzegania norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności,
- c) Świadczenia usług zgodnie z normami HACCP i zaleceniami SANEPID-u,
- d) Przygotowywania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży.
- e) Przygotowywania posiłków zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.

## **VI. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców,
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa należy stosować zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: **od 02 stycznia 2024 r. do 20 grudnia 2024 r.**

## **VIII. Powody odrzucenia ofert**

Odrzuceniu podlegają oferty:

1. których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
2. zostały złożone po upływie terminu składania ofert
3. nie zawierają dokumentów określonych w punkcie IX niniejszego zapytania ofertowego.

## **IX. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy**

1. Formularz ofertowy, wypełniony wg załączonego wzoru- zał. Nr 1;
2. Parafowany projekt umowy — zał. Nr 2;
3. Ponadto, w poniższych przypadkach, w ofercie to wykonawca winien złożyć oryginały lub notarialnie potwierdzone za zgodność kopie n/w dokumentów :  
Pełnomocnictwo lub inny dokument zawierający dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzający, że oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy — tylko w przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym.  
● Dokument ustanawiający pełnomocnika i upoważniający go do podpisywania oferty oraz reprezentowania podmiotów występujących wspólnie w niniejszym postępowaniu — tylko w przypadku złożenia oferty wspólnej.
4. Oświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania czynności określonych w przedmiocie zamówienia.



5. Oświadczenie lub zaświadczenia potwierdzające wiedzę i doświadczenie wykonawcy oraz jego sytuację ekonomiczną i finansową gwarantującą realizację zamówienia w należyty sposób.
6. Oświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające dysponowanie potencjałem technicznym w tym minimum jednym pojazdem spełniającym wymagane przepisy w zakresie przewozu żywności i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wydawanie posiłków, przygotowanie posiłków).

#### **X. Opis przygotowania oferty**

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres mail: sekretariat@jemielno.pl
2. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Kopie załączonych dokumentów winny być potwierdzone za zgodnością z oryginałem przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie.
4. W tytule należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz zapis: **„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie posiłków dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno”**.
5. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
6. Wszystkie formularze zawarte w niniejszym zaproszeniu muszą być wypełnione przez Wykonawcę.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **XI. Kryteria wyboru oferty**

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena - 100% za jeden przygotowany, dostarczony i wydany posiłek dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno wraz z wszystkimi kosztami niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia przez okres 193 dni.
2. Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto - 100% za jeden przygotowany, dostarczony i wydany posiłek dla dzieci i młodzieży z gminy Jemielno wraz z wszystkimi kosztami przez okres 193 dni niezbędnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie za jeden przygotowany, dostarczony, posiłek wraz z wszystkimi kosztami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia przez okres 193 dni.
4. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Cena podana przez Wykonawcę będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

#### **XII. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 20.12.2023 r. do godz. 12.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat lub drogą mailową na adres: [sekretariat@jemielno.pl](mailto:sekretariat@jemielno.pl). Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.12.2023 r. o godz. 13.00**



2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej złożenia.
4. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania na każdym z etapów bez podania przyczyn zaistniałej sytuacji.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Zamawiający powiadomi wykonawców biorących udział w zapytaniu ofertowym o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Termin zawarcia umowy zostanie określony w piśmie skierowanym do wybranego wykonawcy.

**XIV. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera wzór stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**XV. Załączniki**

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1
2. Projekt umowy- załącznik Nr 2

/Zatwierdzam/  
WÓJT GMINY  
JIMIELNO  
*Anna Irębenyk*  
Anna Irębenyk