



# Urząd Gminy Jemielno

Jemielno 81, 56-209 Jemielno  
Tel. 65-544 74 79, Fax. 65-544 74 81  
e - mail: sekretariat@jemielno.pl

IB.271.1.2023

Jemielno, dn. 25.05.2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Jemielno zaprasza do złożenia oferty cenowej na „Wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego dróg gminnych Gminy Jemielno”.

### I. Zamawiający.

Gmina Jemielno  
Jemielno 81, 56-209 Jemielno, pow. górowski, woj. dolnośląskie  
Regon 411050652; NIP 6931940493  
tel. 65 544 74 79 fax. 65 544 74 82  
[www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) ; e-mail: [inwestycje@jemielno.pl](mailto:inwestycje@jemielno.pl)

### II. Tryb udzielania zamówienia.

Zapytanie ofertowe realizowane jest bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1710ze zm.). Jednocześnie uprzejmie informujemy, że niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych i ma na celu wyłącznie rozeznanie na rynku w zakresie cen i obszaru realizacji. Zgodnie z §5 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art.2, ust.1 pkt.1 Ustawy -Prawo zamówień publicznych Gminy Jemielno i jednostek organizacyjnych Gminy Jemielno.

### III. Informacje ogólne

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie pisemnej.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - faksem nr Zamawiającego 65 544 74 79;
  - drogą elektroniczną na adres email: sekretariat@jemielno.pl
  - Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:  
-Agnieszka Pawłowska – tel. 65 544 74 79 wew.34 lub 783 483 407;
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.



10. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w zapytaniu ofertowym, w tym koszty przygotowania oferty.
14. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego i dróg gminnych będących w zasobie Gminy Jemielno wg załączonego wykazu stanowiącego załącznik nr 3 zapytania ofertowego.
2. Z przeprowadzonych przeglądów dróg należy sporządzić protokół w wersji papierowej wraz z dokumentacją fotograficzną oraz dokonać odpowiednich wpisów w książkach obiektów założonych przez Wykonawcę. Osoby przeprowadzające przegląd i podpisujące się pod protokołami muszą posiadać wymagane przepisami uprawnienia budowlane.
3. Wartość końcowa zamówienia będzie obejmować tylko i wyłącznie obiekty wskazane przez Zamawiającego z wykazu obiektów stanowiących załącznik nr 3.

#### **V. Termin realizacji zadania:**

Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do dnia **31.08.2023 r.**

#### **VI. Warunki płatności:**

Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz po podpisaniu protokołu zadawczo-odbiorczego, a także dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Faktura zostanie opłacona w terminie do 21 dni.

#### **VII. Opis przygotowania oferty.**

1. Ofertę należy złożyć na adres e-mail; [sekretariat@jemielno.pl](mailto:sekretariat@jemielno.pl) lub w sekretariacie Urzędu Gminy Jemielno.
2. Oferta składana przez Wykonawcę winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Kopie załączonych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie.

W tytule należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz zapis: „**Wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego dróg gminnych Gminy Jemielno**”. Oferta winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.

4. Wszystkie formularze zawarte w niniejszym zaproszeniu zostaną wypełnione przez Wykonawcę.
5. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **VIII. Kryteria wyboru oferty.**

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena – 100%
  2. Dla porównania oferty pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertą brutto.
  3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.
  4. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.
-

5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Cena podana przez wykonawcę będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.

#### **IX. Termin składania i otwarcia oferty.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16.06.2023 r. do godz. 13.00** w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego- Sekretariat lub drogą mailową na [sekretariat@jemielno.pl](mailto:sekretariat@jemielno.pl) . Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.06.2023 r. o godz. 13.15**.
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej złożenia.

#### **X. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający powiadomi pisemnie wszystkich wykonawców biorących udział w zapytaniu ofertowym o wyborze oferty wybranego Wykonawcy.
2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Termin zawarcia umowy zostanie określony w piśmie skierowanym do wybranego wykonawcy.

#### **XI. Powody odrzucenia oferty.**

Odrzuceniu podlegają oferty:

1. Których treść nie opowiada treści zapytania ofertowego;
2. Zostały złożone po upływie terminu składania ofert

#### **XII. Istotne dla stron postanowienia umowy.**

Istotne dla stron postanowienia umowy zawiera wzór stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **XIII. Załączniki.**

1. Formularz ofertowy - załącznik Nr 1
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2
3. Wykaz obiektów – załącznik Nr 3

WÓJT GMINY  
JEMIELNO  
*Hrebayk Anne*  
Anna Hrebayk



**Formularz ofertowy**

1. Nazwa i siedziba Zamawiającego:

.....  
.....

2. Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....

kod pocztowy .....-..... poczta.....

ul..... województwo.....

powiat.....

NIP.....Regon.....

Tel.....Fax.....

www.....e-mail.....

3.Odpowiadając na zaproszenie dotyczące złożenia propozycji cenowej dla zadania pn. **„Wykonanie rocznych przeglądów stanu dróg gminnych Gminy Jemielno”**.

Oferuję wynagrodzenie za wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia za cenę:

brutto.....,(słownie).....

netto.....,(słownie).....

podatek VAT.....

4. Oświadczam, że zaproponowana cena ofertowa usługi brutto uwzględnia i rekompensuje wszelkie wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

5. Oświadczam, ponadto że:

5.1. Zdobywałem/am wszelkie konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty;

5.2. Akceptuję projekt umowy stanowiący załącznik do zapytania ofertowego i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

6. Uważam się związany z niniejszą ofertą przez 30 dni, licząc od dnia otwarcia oferty.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....  
( podpis i pieczęć oferenta)

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

UMOWA NR

zawarta w dniu ..... r, w Jemielnie,

pomiędzy:

**Gminą Jemielno**, Jemielno 81, 56-209 Jemielno, reprezentowaną przez Wójta Gminy

Jemielno- Panią Annę Hrebenyk

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Jemielno- Pani Elżbiety Dobosz

a

.....  
.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn.: „ Wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego dróg gminnych Gminy Jemielno”.

Zgodnie z zapytaniem ofertowym zamawiającego i ofertą Wykonawcy.

1.Szczegółowy zakres przedmiotu umowy:

- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rocznych przeglądów stanu technicznego dróg gminnych wg załączonego wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- Z przeprowadzonych przeglądów dróg należy sporządzić protokół w wersji papierowej wraz z dokumentacją fotograficzną oraz dokonać odpowiednich wpisów w



książkach obiektów założonych przez Wykonawcę. Osoby przeprowadzające przegląd i podpisujące się pod protokołami muszą posiadać wymagane przepisami uprawnienia budowlane.

- Wartość końcowa zamówienia będzie obejmować tylko i wyłącznie obiekty wskazane przez Zamawiającego z wykazu obiektów stanowiących załącznik nr 3.

2. Dane o drogach gminnych niezbędne do sporządzenia protokołów udostępnione są do wglądu w książkach obiektu w siedzibie Zamawiającego.

## §2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## §3

Termin wykonania przedmiotu umowy przeglądów stanu technicznego dróg gminnych będących przedmiotem niniejszej umowy od podpisania umowy do dnia 31.07.2023 r.

## §4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają na kwotę łączną .....zł brutto (słownie:.....brutto), netto.....zł (słownie:.....)

2. Należności za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, a także dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedzimy Zamawiającego. Faktura zostanie opłacona w terminie do 21 dni.

3. Wynagrodzenie wykonawcy za poszczególne usługi, określone w ust.1 jest stałe przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, nie podlega negocjacji i waloryzacji oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją umowy.

4. Wykonawcy nie służy roszczenie o realizację usług w wielkościach podanych w zapytaniu ofertowym Zamawiającego, ofercie Wykonawcy i wyliczeniu wartości zamówienia oraz niniejszej umowie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku wykonania mniejszej ilości usług niż określona w niniejszej umowie i powyższych dokumentach, jeżeli Zamawiający uzna, że realizacja usług w pierwotnych wielkościach nie jest konieczna. Z tego też tytułu Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń do Zamawiającego.

5. W przypadku stwierdzenia wadliwości lub braku kompletności przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bez dodatkowego wynagrodzenia do usunięcia wad poprzez naniesienie poprawek i jej uzupełnienie, w terminie wyznaczonym pisemnie przez Zamawiającego.

#### §5

1. Zamawiający może upoważnić pracownika lub inną osobę do nadzoru realizacji przedmiotu umowy.

2. Przedstawiciel Zamawiającego jest upoważniony do wydawania Wykonawcy wszelkich poleceń związanych z zakresem prac objętych przedmiotem umowy.

3. Za koordynację działań ze strony:

- 1) Zamawiającego – odpowiedzialna jest p. Agnieszka Pawłowska
- 2) Wykonawcy – odpowiedzialny/-a jest .....

#### §6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od ustalonego w §3 terminu ich wykonania do wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1,
- 2) Za nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% kwoty brutto określonej w §4 ust. 1, za każdy dzień występowania nieprawidłowości liczony od dnia stwierdzenia nieprawidłowości do dnia ich usunięcia,
- 3) Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% kwoty brutto określonej w §4 ust.1.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### §7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy i jej załączników wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część umowy stanowią:



1.Oferta Wykonawcy z załącznikami,

2. Zapytanie ofertowe.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

Przy kontrasygnacie:

.....

## WYKAZ DRÓG GMINNYCH

Lp.	Numer drogi	Nazwa drogi	Odległość	Nawierzchnia
1.	100821D	Luboszyce- Uszczonów	1,6 km	Brukowa
2.	100822D	Uszczonów- Równa	0,5 km	Gruntowa
3.	100823D	Równa – Luboszyce	0,5 km	Bitumiczna
4.	100825D	Irządze do rzeki Odry	2,0 km	Asfaltowa, Gruntowa
5.	100826D	Irządze- Luboszyce Małe	1,9 km	Asfaltowa, Gruntowa
6.	100829D	Lubów- Chorągvice	0,9 km	Bitumiczna, Gruntowa
7.	100767D	Chorągvice- Ryczeń	1,8 km	Gruntowa
8.	100833D	Bieliszów – Jemielno	4,5 km	Szutrowa
9.	100834D	Majówka- Bieliszów – Smolne- Rajczyn	5,4 km	Bitumiczna
10.	100835D	Smolne- Borki- Jemielno do drogi wojewódzkiej	2,3 km	Asfaltowa
11.	100836D	Zdziesławice –Śleszów	0,9 km	Bitumiczna
12.	100841D	Śleszów- Cieszyny	1,61 km	Asfaltowa, Brukowa
13.	100843D	Oślowice – Raczki	1,43 km	Asfaltowa, Gruntowa
14.	100844D	Łęczyca – Cieszyny	1,9 km	Asfaltowa, Gruntowa
15.	100845D	Psary-Zawiszów	3,6 km	Asfaltowa
16.	100847D	Czeladź Mała – Piskorze	2,0 km	Brukowa, Asfaltowa
17.	100852D	Piotrowice Małe- Chocieborowice	0,9 km	Gruntowa
18.	100853D	Piotrowice Małe- Czeladź Mała	2,7 km	Gruntowa
19.	100854D	Od drogi DW 334 do Chobieni wału przeciwpowodziowego	0,788 km	Asfaltowa
20.	100855D	Luboszyce Małe	0,557 km	Asfaltowa
21.	Dz.nr 335,333,6,83,171,2	Luboszyce-Luboszyce Małe- Ciechanów	4,88 km	Asfaltowa
22.	Dz. nr 250/1,306	Psary	0,428 km	Asfaltowa
23.	Dz. nr 237,242,235,233/3,350/1	Lubów	0,800km	Brukowa, Gruntowa
24.	Dz.nr 272/2	Piotrowice Małe	ok. 0,165 km	Gruntowa
25.	Dz. nr 194/3	Cieszyny	ok.0,100 km	Gruntowa
	Razem:			