

Projekt U M O W Y NR / 2018

zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych
dnia.....r. w Jemielnie

pomiędzy

Gminą Jemielno reprezentowaną przez:
Jana Uciniek – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie
Elżbiety Dobosz – Skarbnika Gminy
zwanym dalej **Zamawiającym**

, a

.....,
reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części
umowy **Wykonawcą** zawarta została umowa w trybie przetargu nieograniczonego ustawy Prawo
zamówień publicznych następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi przewozowej na podstawie biletów miesięcznych dla dzieci i młodzieży dojeżdżających z terenu Gminy Jemielno do Szkoły Podstawowej w Jemielnie i Szkoły Podstawowej w Irządzach w roku szkolnym 2018/2019 wraz z zapewnieniem opieki podczas przewozu w terminie od stycznia do czerwca 2019r. zgodnie z organizacją roku szkolnego.
2. Pierwszeństwo przejazdu będą miały dzieci i młodzież z biletami miesięcznymi, którego cena została ustalona w postępowaniu przetargowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przejazdy dzieci i młodzieży do szkół tj. dowóz i rozwóz na podstawie biletów miesięcznych.
4. Szacunkowa liczba dzieci uczęszczających do placówek oświatowych w roku 2019 wynosi 459 w tym:
 - a) do Szkoły Podstawowej w Jemielnie – 248 uczniów w tym - od stycznia do czerwca 2019r.- 128 uczniów i od września do grudnia 2019r. – 120 uczniów;
 - b) do Szkoły Podstawowej w Irządzach – 211 uczniów w tym - od stycznia do czerwca 2019 r.- 111 uczniów i od września do grudnia 2019 – 100 uczniów;
- 4.1. Dzienny przebieg kilometrów w okresie od stycznia do czerwca 2019 wynosi:
 - a) do Szkoły Podstawowej w Jemielnie – 153,5 km;
 - b) do Szkoły Podstawowej w Irządzach – 108 km;

przy założeniu, że miejscem rozpoczęcia trasy dowozu dzieci jest miejscowość z której zabierani są pierwsi uczniowie, natomiast miejscem zakończenia kursu dowożenia jest miejscowość w której wysiadają ostatni uczniowie.

5. Wykonawca zabezpieczy transport dla dzieci i młodzieży szkolnej w ilościach i na utworzonych przez siebie liniach w dniach nauki szkolnej.
6. Linie komunikacji regularnej muszą być ułożone przez Wykonawcę i oznaczone w taki sposób, aby umożliwiały dzieciom dojazd z miejsca zamieszkania do szkoły oraz ze szkoły do miejsca zamieszkania w dni nauki szkolnej.
7. Wykonawca zaplanuje trasy przewozu uczniów w oparciu o załączone do SIWZ harmonogramy dowożenia dzieci opracowane przez dyrektorów szkół, przedstawiające trasy oraz godziny przejazdów autobusów.
8. Ustalenie ostatecznego rozkładu jazdy Wykonawca dokona w porozumieniu z Zamawiającym oraz dyrektorami placówek oświatowych.
9. Wykonawca zapewni stałą opiekę nad uczniami w czasie ich przewozu w postaci opiekunek/ów - oprócz kierowcy. Opiekunem winna być osoba dorosła, sprawna fizycznie, niekarana, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, opiekunem nie może być kierowca autobusu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za wypadki, którym uległy dzieci w trakcie wsiadania i wysiadania oraz przewozu.
 - 9.1. Zakres obowiązków opiekuna przy przewozach dzieci i młodzieży:
 - a/ dbanie o bezpieczne wejście, przewóz i wyjście do i z pojazdu ucznia;
 - b/ zwracanie uwagi uczniom na właściwe zachowanie się uczniów podczas przejazdu;
 - c/ współpraca z dyrektorem szkoły
 - d/ w przypadku awarii autobusu przewożącego uczniów, sprawowanie opieki nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu podstawienia pojazdu zastępczego oraz w pojeździe zastępczym;
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany obciążeń na poszczególnych trasach.
11. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ilości przewożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości dzieci dojeżdżających Wykonawca dostosuje trasy i liczbę kursów do potrzeb sprawowanego dowozu dzieci do szkół na warunkach podanych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia ilości dowożonych uczniów Zamawiający nie przewiduje ponoszenia dodatkowych opłat, a Wykonawca nie będzie rościł pretensji ani żądał rekompensaty finansowej jeżeli wartość zamówienia będzie mniejsza niż szacowana przez Zamawiającego.
12. Kursy winny się odbywać przy zachowaniu norm bezpieczeństwa obowiązujących w zakresie transportu drogowego osób oraz przewozu dzieci szkolnych, a także dostosowaniu liczby kursów oraz liczby miejsc siedzących pojazdów na poszczególnych kierunkach do ilości przewożonych dzieci.
13. Przewozy dzieci odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2013r. poz.1414 t.j.), również między innymi:
 - a) Wykonawca musi zapewnić dzieciom bezpieczny przewóz, tzw. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny, w tym miejsca siedzące dla każdego dziecka;
 - b) Zamawiający wymaga zapewnienia w okresie niskich temperatur odpowiedniej temperatury w pojazdach przewożących dzieci;
 - c) Pojazdy uczestniczące w dowozach muszą odpowiadać ogólnym warunkom przewozu osób, muszą posiadać ważne polisy ubezpieczenia OC i NNW oraz aktualne badania techniczne.

14. Wykonawca winien mieć do dyspozycji min.3 autobusy przystosowane do przewozu osób o min. liczbie miejsc siedzących 52 każdy.

§ 2

1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.

- 1.1. Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawca zapewni kompetentną opiekę dla dzieci, siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi;
- 1.2. Wykonawca zabezpiecza organizację i środki transportu, w szczególności: wykonuje i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań oraz zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i rozwozów. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art.82 Prawa o ruchu drogowym);
- 1.3. Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełną dostępność do świadczonej usługi.
- 1.4. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniać ewentualne zmiany.
- 1.5. W przypadku niesprawnego środka transportu z jakichkolwiek przyczyn na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Zastępczy środek transportu musi być dopuszczony do przewozów pasażerskich;
- 1.7. W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach.
- 1.8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w rozkładzie jazdy. Informacje o wystąpieniu zmian organizacyjnych w szkołach mających wpływ na zmianę rozkładu jazdy (np. zmiana planu zajęć, skrócenie lekcji,) Wykonawca otrzyma najpóźniej na 3 dni przed planowaną zmianą.
- 1.9. Wykonawca będzie wykonywał usługi określone w § 1 na własny koszt i ryzyko.
- 1.10. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy.
- 1.11. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za jakąkolwiek szkodę doznaną przez osoby objęte usługami Wykonawcy lub osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy.
- 1.12. Realizacja usługi stanowiącej przedmiot umowy może być wykonywana w ramach przewozów regularnych i za biletami miesięcznymi dla młodzieży szkolnej, zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznymi transportu drogowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138 z późn. zm.) z tym, że dowóz uczniów następować będzie bezpośrednio do szkół.
- 1.13. Przewozy odbywać się będą w dni nauki szkolnej zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 w sprawie organizacji roku szkolnego / Dz. U z 2017 poz. 1603 /.
- 1.14. Wykonawca będzie realizował zamówienie pojazdami spełniającymi wymagania wg obowiązujących przepisów (m. in. ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków

technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia Dz. U. z 2003 r. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.);

1.15. Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp przewoźnik zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. osób do kierowania pojazdami oraz sprawowania opieki nad przewożonymi dziećmi związane, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

§ 3

1. Podstawą dokonania zakupu biletów jest złożenie przez Zamawiającego faxem lub e-mailem listy zbiorczej przygotowanej przez dyrektorów poszczególnych jednostek oświatowych z terenu Gminy Jemielno.
2. Lista zbiorcza musi zawierać: imię i nazwisko ucznia, adres zamieszkania, trasę przejazdu i numer legitymacji szkolnej.
3. Listy będą dostarczane Wykonawcy najpóźniej na siedem dni przed końcem miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który będą zakupione bilety miesięczne.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bilety do siedziby Zamawiającego, ewentualnie do innego miejsca uzgodnionego przez strony.
5. Wykonawca w dniu poprzedzającym dostarczenie biletów, jest zobowiązany potwierdzić telefonicznie, faksem lub e-mailem, że dostawa zostanie dokonana.
6. Dostawa biletów będzie dokonywana raz w miesiącu w godzinach pracy Zamawiającego chyba, że zostaną ustalone inne godziny, wyznaczone faksem lub e-mailem przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się przy wyznaczaniu tego terminu uwzględnić uzasadniony interes Wykonawcy.
7. Dostawa biletów nastąpi co najmniej na jeden dzień przed rozpoczęciem nowego miesiąca, a w razie nagłej potrzeby Zamawiającego po porozumieniu stron w innym terminie.

§ 4

1. Cena jednostkowa szkolnego biletu miesięcznego za przejazd 1 ucznia wynosi:
 - a) do Szkoły Podstawowej w Jemielnie-zł brutto, słownie:.....zł)
 - b) do Szkoły Podstawowej w Irządzech - zł brutto, słownie :..... zł)
2. Za usługi wymienione w § 1 Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne stanowiące iloczyn ceny jednostkowej miesięcznego biletu szkolnego za przewóz 1 ucznia oraz ilości uczniów w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie wypłacane będzie po przedłożeniu faktury wystawionej na Gminę Jemielno wraz z załączonym miesięcznym wykazem biletów, potwierdzonym przez dyrektorów szkół. Wystawiona faktura powinna uwzględniać odrębną sprzedaż biletów dla uczniów dojeżdżających do SP Jemielno i do SP Irządze.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy :
5. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy wynosi bruttozł , w tym za sprzedaż biletów dla uczniów SP Jemielno wynosi : zł brutto i za sprzedaż biletów dla uczniów SP Irządze wynosi zł brutto
5. Do przedłożonej faktury wykonawca zobowiązany jest także dołączyć pisemne oświadczenie , że usługę wykonał bez udziału podwykonawców, a jeżeli usługa została wykonana przy zaangażowaniu podwykonawców, oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu wymagalnych należności za wykonane przez niego usługi. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć

Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy w terminie do 14 dni od dnia wpływu faktury na adres Zamawiającego. Przedłożona Zamawiającemu faktura bez kompletu dokumentów zostanie Wykonawcy zwrócona.

6. Nadzór nad prawidłowym dowozem dzieci sprawują dyrektorzy szkół .

§5

Umowa zostaje zawarta na okres od 2 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019r. zgodnie z organizacją roku szkolnego o którym mowa w§2 pkt.1.13 umowy.

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:

- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
- b) gdy Wykonawca nie uzyska wszystkich zezwoleń wynikających z przepisów prawa, niezbędnych do świadczenia usług objętych przedmiotem umowy na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem ich świadczenia.
- c) gdy nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy lub likwidacja działalności,
- d) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym wykonanie umowy,
- e) gdy Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn lub ich nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- f) gdy Wykonawca przerwał, bez uzgodnienia z Zamawiającym, realizację usługi,
- g) w razie braku staranności w wykonywaniu przedmiotu umowy (znaczne lub częste opóźnienia bądź nie przystąpienie choćby jednego dnia do wykonania usługi przewozu) stanowi podstawę do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze wszystkimi konsekwencjami określonymi w niniejszej umowie,
- h) jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje osób, którymi posługuje się Wykonawca przy wykonaniu niniejszej umowy lub jego pojazdy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania usług, a Wykonawca odmawia natychmiastowej zmiany tych osób bądź pojazdów lub ustanowienia zastępcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, pomimo dodatkowego wezwania złożonego na piśmie

3. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Stronom w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyn odstąpienia od umowy określonych w umowie.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie siedmiu dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowe zestawienie wykonanych usług na dzień odstąpienia w danym okresie rozliczeniowym,
- b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę zobowiązany jest do dokonania odbioru usług przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§7

Obowiązującą strony formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, które leżą po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust.5 umowy.
 - 1.2. Za każdy udowodniony przypadek nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków lub niedochowania należytej staranności przy realizacji przedmiotu umowy, w szczególności np. nieprzestrzegania przepisów prawa dotyczących realizowanej usługi w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust.5. umowy
 - 1.3. Gdy Wykonawca nie podstawia na danej trasie pojazdu lub nie zapewni sprawnego technicznie zastępczego pojazdu w ciągu maksymalnie od uszkodzenia lub awarii wyznaczonego pierwotnie pojazdu, za każde takie naruszenie w wysokości 0,5 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto Przewoźnika, o którym mowa w §4 ust. 5 umowy.
 - 1.4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań Zamawiającego określonych w § 11 umowy, dotyczących wykonywania czynności przez pracowników kierowania pojazdami oraz sprawowania opieki nad przewożonymi dziećmi, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, których praca jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust.5 umowy.
2. Strony uzgadniają, że w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków określonych w umowie, poza naliczeniem kar umownych, Zamawiający ma prawo zlecić realizację usługi innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1 lit. a, w wysokości 10 % o którym mowa w §4 ust.5 umowy.
4. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją powstałej szkody stronom służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. W przypadku awarii pojazdu przewidzianego do świadczenia usługi, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport pojazdem zastępczym o takich samych parametrach technicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego (o nie gorszych parametrach) w przypadku wystąpienia awarii pojazdu, w czasie zgodnym z podanym w ofercie przetargowej tj.: w czasie

§9

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania działu IV ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określił warunki takiej zmiany.
 - 2.1. Zamawiający dopuszcza, jeżeli uzna za uzasadnione, możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy o których mowa w art. 144 w następujących przypadkach:
 - a) zmiany kluczowego personelu niezbędnego do wykonywania zamówienia zarówno po stronie Zamawiającego jak również po stronie Wykonawcy (np. kierowca autobusu).

Zamawiający/Wykonawca wyrazi zgodę za zmianę personelu „drugiej strony” tylko w przypadku potwierdzenia wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy czy Zamawiającego w szczególności powodem takim mogą być okoliczności powodujące, iż wskazana osoba nie będzie mogła wykonywać swojej pracy.

- b) zmiany autobusu wskazanego w ofercie. Zmieniony autobus musi posiadać aktualne ubezpieczenie oraz aktualny przegląd techniczny.
- c) zawieszenia przez Zamawiającego wykonywania usługi, w związku z wystąpieniem siły wyższej. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia
- d) rezygnacji z części usługi przez Zamawiającego, wprowadzenie usługi zamiennej, jeżeli będzie to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- e) zmniejszenia lub zwiększenia liczby dzieci korzystających z przewozu,
 - a) zmiany tras przewozów,
 - b) zmiany godzin dowozu i odwozu uczniów,
 - c) zmiany wartości umowy w sytuacji zmiany urzędowej stawki podatku VAT na oferowany przedmiot zamówienia. Zmiana taka może nastąpić od dnia wejścia w życie podpisanego aneksu do niniejszej umowy na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy,
 - d) zmiany wartości umowy o której mowa w § 4 umowy w sytuacji zwiększenia lub zmniejszenia liczby dzieci korzystających z usługi w skutek nieprzewidzianych wcześniej okoliczności
 - e) zmiany zakresu prac, które wykonawca powierzył podwykonawcom, a które określone są w złożonej ofercie
 - f) wprowadzenia do realizacji części zamówienia przez podwykonawcę pomimo, że Wykonawca nie dopuścił takiej możliwości w treści oferty, za zgodą Zamawiającego i z zachowaniem zasad dotyczących podwykonawców
 - g) zmiany terminu realizacji zamówienia;
 - h) zmian ilościowych dowozu dzieci skutkujących zmianami na trasach przewozu ;

3. Każdorazowo wniosek o zmianę umowy składany przez Wykonawcę/ Zamawiającego powinien wpłynąć do Zamawiającego/Wykonawcy w formie pisemnej w terminie minimum 7 dni przed planowanym wprowadzeniem zmian.

3.1. We wniosku o zmianę warunków umowy należy podać, czego zmiana dotyczy, dlaczego jest konieczna oraz proponowany termin wprowadzenia zmiany.

4. Zmiany do umowy muszą być wprowadzane aneksem w formie pisemnej po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego/Wykonawcę.

5. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności istotna zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Zmiana umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego poprzez przedstawienie Wykonawcy propozycji zmian w formie pisemnej.

§ 10

1. Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp. zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. pracowników do kierowania pojazdami oraz sprawowania opieki nad przewożonymi dziećmi, jeżeli wykonanie tych czynności polega na

wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 , z późn. zm.).

2. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane dowody tj. oświadczenia lub dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. :

a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000).

3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pani Anita Sierpowska - Wójt Gminy Jemielno z siedzibą Jemielno 81 , 56-209 Jemielno;

- 2.2.inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Jemielno jest Pani Natalia Ratajewska tel. 783 479 791 e-mail: ochronadanychosobowych24@gmail.com ;
- 2.3.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn. " Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających Szkoły Podstawowej w Jemielnie i Szkoły Podstawowej w Irządzach w okresie od stycznia do grudnia 2019r"
- 2.4.odbiornymi Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 2.5.Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 2.4.obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 2.7.w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 2.8.posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 2.9.nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
W przypadku korzystania z podwykonawstwa stosuje się poniższe postanowienia.
2. Podwykonawstwem zostanie objęta następująca część zamówienia publicznego , którego podwykonawcą będzie firma
3. Zamawiający dopuszcza wyłącznie podwykonawstwo pierwszego stopnia (relacja wykonawca – podwykonawca) oraz drugiego stopnia (relacja podwykonawca – dalszy podwykonawca). Nie dopuszcza się podwykonawstwa dalszego stopnia.
4. Dopuszcza się zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, a także objęcie podwykonawstwem części usługi niewskazanej uprzednio w ofercie.
5. W przypadku gdy wykonawca powoływał się na potencjał podwykonawcy celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tejże ustawy, to będzie zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem jest świadczenie usługi , obowiązany jest, w trakcie realizacji zamówienia publicznego , do niezwłocznego przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa w szczególności: zakres usług wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, narzędzia, materiały , sprzęt , personel , wymagany do wykonania przedmiotu umowy, wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót, termin ich wykonania, warunki płatności faktury, warunki płatności kary za nieterminowe uregulowanie należności oraz postanowienia dotyczące terminów gwarancji i rękojmi.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzającego wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi .
9. Zamawiający w terminie 7 dni od daty wpływu do siedziby urzędu, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi w przypadkach gdy:
 - niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ,
 - termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.Niezgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie o którym mowa powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/umów o podwykonawstwo której przedmiotem są usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Zamawiający w terminie 7 dni od daty wpływu umowy do siedziby urzędu, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach gdy niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ oraz terminy zapłaty wynagrodzenia. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu, w terminie o którym mowa w zadaniu pierwszym, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, chyba że wartość umowy nie przekracza 0,5 % wartości brutto umowy o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy taka umowa o podwykonawstwo przekracza wartość brutto 50'000 zł brutto to umowę taką należy jednak przedłożyć Zamawiającemu.
13. W przypadku o którym mowa w pkt. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 6-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia .
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 18, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 19.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 19.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 19.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

§ 13

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd Powszechny .

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

.....

Przewoźnik

.....

przy kontrasygnacie