

GMINA JEMIELNO

Jemielno 81

56-209 JEMIELNO

Sygnatura akt: 271.4.2012

woj. dolnośląskie, pow. górowski
NIP: 693-19-40-493 REGON: 411050652

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S I W Z)
NA ZADANIE PN.**

„ Modernizacja Sali przy budynku GOUK w Jemielnie i świetlicy wiejskiej w Luboszcach”

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

I. Zamawiający :

Gmina Jemielno

Jemielno 81, 56 – 209 Jemielno, woj. dolnośląskie, pow. górowski

REGON: 411050652

NIP: 693 19 40 493

tel. 065 544 – 74 – 79, fax. 065 544 – 74 – 82

internet : [http:// www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) e – mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

II. Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

III. Przedmiot zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej w ilości 30 szt. i stolarki drzwiowej w ilości 5 szt. w ramach realizacji zadania pn. „Modernizacja sali przy budynku GOUK w Jemielnie i świetlicy wiejskiej w Luboszcach”

2. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w ilościach następujących:

2.1. Budynek świetlicy wiejskiej w Luboszcach

a/ montaż stolarki okiennej- szt. 22

b/ montaż stolarki drzwiowej - szt. 2

3.2. Sala przy budynku GOUK w Jemielnie

a/ montaż stolarki okiennej- szt. 8

b/ montaż stolarki drzwiowej- szt. 3

3. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

a/ demontaż istniejącej stolarki okiennej drewnianej – okna oszklone skrzynkowe, rozwierane

b/ demontaż istniejącej stolarki drzwiowej drewnianej i stalowej częściowo oszklonej;

c/ demontaż istniejących parapetów wewnętrznych i zewnętrznych;

d/ montaż parapetów wewnętrznych z PCV

e/ montaż parapetów zewnętrznych z blachy stalowej ocynkowanej;

f/ wykonanie obróbek w ościeżach okiennych i drzwiowych;

4. Wymogi techniczne dla stolarki okiennej

a/ profile PCV , min. 5-komorowe, w kolorze białym

b/ szyby zespolone

c/ współczynnik przenikania ciepła $U < 1,8 \text{ W/mK}^2$

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera przedmiar robót i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

6. Wykonawca winien na koszt własny dokonać samodzielnego obmiaru przedmiotu zamówienia

7. Wspólny Słownik Zamówień :Kod CPV

45000000-7 Roboty budowlane.

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

IV. Informacje ogólne

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych

(<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.jemielno.biuletyn.net>

2. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem

BZP-2012 z dnia2012

3. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 3.1. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
4. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
5. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
6. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje wystąpienia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

V. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1.
 - 1.1. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami części VIII.
 - 1.2. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta na każdej zapisanej stronie przedkładanego dokumentu.
2. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby umocowanej.
 - 3.1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
 - 3.2. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów(partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia(składających wspólną ofertę np. konsorcjum, aby wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ dziale IX w punktach 2,3,4,5, zostały złożone odrębnie dla każdej jednostki, natomiast dokumenty wymienione w punktach 1,6 7,8,, należy załączyć wspólnie dla podmiotów składających ofertę wspólną.
 - 3.3. Oferta, a także wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot składający ofertę.
 - 3.4. Wykonawca zobowiązuje się sporządzić umowę konsorcjum po wyborze oferty tj. w okresie pomiędzy wygraniem przetargu a podpisaniem umowy o zamówienie.
 - 3.5. Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać następujące kwestie :
 - a) określenie celu gospodarczego;
 - b) oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej;
 - c) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
 - d) oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji i rękojmi;
 - e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
 - f) osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta;
 - g) zakres realizowanych robót;
 - h) ubezpieczenie wykonywanych robót;
 - i) płatności za wykonane roboty dla partnerów;
 - j) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.
 - 3.6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
 - 3.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Pożądane jest ponumerowanie stron oferty.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87 , poz. 605) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

(W przypadku wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert).

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- a) jest niezgodną z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3 p.z.p.;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny ;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt3 ustawy pzp.;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

8. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykluczenie oferenta z udziału w przetargu

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 i nie spełniających warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego Załącznik **Nr 2** .

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych **zał. Nr 3**;

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:

a) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych polegających na budowie, przebudowie, remoncie, modernizacji obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **Nr 4**;

3) W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:

Warunek ten zostanie spełniony poprzez złożenie przez oferenta oświadczenia w trybie art. 22 ust.1 u Pzp

IX. Wymagane dokumenty w ofercie potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu.

1.Wypełniony i podpisany formularz oferty - **zał. Nr 1**;

2.Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych **zał. nr 2**.

3.Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych **zał. Nr 3**;

4.Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5.Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych licząc do dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia , z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością **.zał. Nr 4**;

6.1. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie wykonanie co najmniej jednego zadania polegającego na dostawie wraz z montażem stolarki okiennej lub stolarki drzwiowej o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto. Wyszczególnione roboty należy potwierdzić referencjami, protokołami odbiorów itp. od byłych inwestorów. Z treści przedłożonych dokumentów winno wynikać, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Ilość załączonych dokumentów winna odpowiadać ilości wyszczególnionych robót.

6.2. Jeżeli wykonawca zamierza użyć podwykonawcy/ów, winien wykazać zakres czynności jakie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz załączyć do oferty zobowiązanie podwykonawcy/ów o gotowości do współpracy przy realizacji przedmiotowego zamówienia ze wskazaniem rzeczowego zakresu prac, które podwykonawca będzie wykonywał **zał. Nr 5 i zał. Nr 5a**.

Zlecenie przez wykonawcę części robót podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości robót. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami.

7. Parafowany wzór umowy – **zał. Nr 6**;

8. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną;

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot(y) następujących dokumentów i oświadczeń skazanych w rozdziale V pkt. 3.2. niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

X. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie.

Zamawiający informuje, iż oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte i oznaczone jako część niejawna oferty.

XI. Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10 % ceny ofertowej brutto w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt.2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Na pozostałe formy wniesienia zabezpieczenia zamawiający nie wyraża zgody.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego o Nr 69 1020 5226 0000 6802 0393 9360

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego w protokole odbioru robót za należyte wykonane.

7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia.

8. Zabezpieczenie o którym mowa w pkt. 7, zostanie zwrócone najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

9. Złożone zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu podpisywania umowy wniesione w formie innej niż pieniężna winno umożliwić Zamawiającemu jego zwrot po zakończeniu realizacji robót w wysokości 70%.

10. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza.

XIII. Termin realizacji zamówienia.

Niniejsze zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 8 sierpnia 2012r licząc od dnia podpisania umowy.

XIV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria :

Cena - 100 %

Cena najniższa

----- x 100

cena badanej oferty

2. Przyjmuje się, że 1%=1pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

5. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

6. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XV. Termin związania ofertą .

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego .

2. Termin składania ofert upływa w dniu 23 maja 2012r. o godz. 10.00

3. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i starannie zamkniętych kopertach.

Oferent powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na zadanie pn. „ Modernizacja Sali przy budynku GOUK w Jemielnie i świetlicy wiejskiej w Luboszycach”- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej. Nie otwierać przed 23 maja 2012r.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznaczona jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta . Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XVII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23 maja 2012r. o godz. 10.15. w siedzibie Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów .

4. Podczas otwarcia ofert komisja ogłosi nazwy i adresy oferentów, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. Wybór oferenta

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu przetargowym.

XIX. Ogłoszenie wyniku przetargu

Wyniki przetargu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po jego rozstrzygnięciu.

Niezależnie od formy zamieszczenia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie- faxem i pocztą elektroniczną. Podpisanie umowy z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą nastąpi w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia.

XX. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym .

1. W niniejszym postępowaniu:

oświadczenia, zaświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia przekazywane będą w formie pisemnej

– faksem (nr 65/544 74 82) i drogą elektroniczną

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna,

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

3. SIWZ w wersji papierowej można odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: ugjemielnoinwestycje@wp.pl

4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres:

ugjemielnoinwestycje@wp.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.jemielno.cil.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

— Adama Dobrzańskiego tel. 065 544 74 79 wew. 36; 783 483 407; e-mail: ugjemielnoinwestycje@wp.pl

Godziny pracy : od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 15.00.

XXII. Wizja lokalna

Proponuje się przyszłym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym mają być wykonane prace będące przedmiotem postępowania.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia i wymogi umowy.

Z wykonawcą wybranym w postępowaniu zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi zał. nr 6 do SIWZ.

XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIV . Postanowienia końcowe .

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych .

Jemielno, dnia 2 maja 2012r.

Zatwierdzam

WÓJT/GMINY
JEMIELNO
inż. Czesław Polczyk

Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- Zał. Nr 1 - Formularz ofertowy,
- Zał. Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy,
- Zał. Nr 3 - Oświadczenie o nie wykluczeniu,
- Zał. Nr 4 - Doświadczenie oferenta,
- Zał. Nr 5 - Wykaz podwykonawców,
- Zał. Nr 5a - Zobowiązanie do współpracy,
- Zał. Nr 6 - Projekt umowy,
- Przedmiar robót,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót ,