

GMINA JEMIELNO
Jemielno: DOŻYWIANIE DZIECI W GMINIE JEMIELNO W ROKU 2011
Numer ogłoszenia: 337051 - 2010; data zamieszczenia: 25.11.2010
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Gminy Jemielno , Jemielno 81, 56-209 Jemielno, woj. dolnośląskie, tel. 065 5447479, faks 065 5447482.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.jemielno.biuletyn.net

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: DOŻYWIANIE DZIECI W GMINIE JEMIELNO W ROKU 2011.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i dostarczaniu gorącego posiłku - obiadu jednodaniowego tj. zup bądź drugiego dania (na przemian) w ilości szacunkowej 209 szt. dziennie dla dzieci zakwalifikowanych do dożywiania przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jemielnie . 2.Pod pojęciem gorącego posiłku obiadowego należy rozumieć: 2.1.Dwa razy w tygodniu - zupa + kromka chleba lub bułka (co najmniej cztery rodzaje zup nie powtarzających się w przeciągu dwóch tygodni, natomiast bułka lub chleb mają być podawane przemiennie w danym tygodniu) 2.2.Dwa razy w tygodniu - obiad drugo daniowy mięsny (danie mięsne musi występować w co najmniej czterech rodzajach nie powtarzających się w przeciągu dwóch tygodni(do dań mięsnych nie zalicza się wątróbki, kaszanki, bigosu) 2.3.Raz w tygodniu - obiad drugo daniowy z jajkiem lub rybą albo naleśniki ,placki ziemniaczane ,pierogi(jajko, ryba, naleśniki placki ziemniaczane pierogi winny być podawane przemiennie - w każdym tygodniu inne dania). Do posiłków drugo daniowych mają być podawane przemiennie w danym tygodniu surówki i jarzyny gotowane . W tym samym tygodniu dany rodzaj surówki lub jarzyn nie może się powtórzyć . Do posiłków drugo daniowych co najmniej dwa razy w tygodniu mają być podawane ziemniaki, w trzecim dniu może być podana kasza, ryż lub makaron (obowiązek ten nie dotyczy dni w których podawane będą naleśniki, placki ziemniaczane, pierogi) 3.Gramatura gorącego posiłku obiadowego: a)zupa -min.450 g; b)ziemniaki , kasza , ryż lub makaron- min.200g; c)mięso lub ryba -min.80 g; d)naleśniki ,placki ziemniaczane, pierogi -min. 250g; e)surówka jarzyny gotowane -min. 100 g.; 4.Dostarczane posiłki przez oferenta wynikające z załączonego jadłospisu nie mogą się powtarzać w okresie miesięcznym . 5.Godziny dostarczania posiłków uwzględniające rozkład zajęć dydaktycznych dostawca uzgodni z dyrektorem szkoły bądź wychowawcami punktów przedszkolnych. 6.Przygotowywanie posiłków odbywać się będzie w kuchni Zespołu Szkół w Jemielnie, natomiast wydawanie dostarczonych posiłków odbywać się będzie w następujących placówkach: 6.1.Zespołu Szkół w Jemielnie ; 6.2.Zespół Szkół I rzędach; 6.3.Punkt przedszkolny w Luboszycach; 6.4.Punkt przedszkolny w Jemielnie; 7.Posiłki przygotowywane w kuchni

Zespołu Szkół w Jemielnie należy dostarczać w termosach do Zespołu Szkół w Irządzach oraz Punktu przedszkolnego w Luboszytach. 8. Przygotowane posiłki należy wydawać w naczyniach ceramicznych. 9. Pomieszczenia kuchni i stołówki w Zespole Szkół w Jemielnie i Zespole Szkół w Irządzach Gmina Jemielno zamierza udostępnić przyszłemu oferentowi na podstawie odrębnie spisanych umów użyczenia, w cenę jednego posiłku należy uwzględnić koszty zużycia mediów, transport posiłków oraz ewentualnie brudnych naczyń. 10. Obowiązkiem Wykonawcy jest pobieranie i przechowywanie próbek pokarmowych przez okres 72 godzin ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek. 11. Posiłek, sposób jego przygotowania oraz transport powinien spełniać warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w szczególności w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz w przepisach wykonawczych. 12. Obowiązkiem oferenta będzie odbiór naczyń i pozostałości po posiłku. 13. Posiłki należy dostarczyć w ramach kosztów własnych (wraz z załadunkiem i rozładunkiem). 14. Zamawiający oczekuje, iż Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodne z zalecanym modelem żywienia o charakterze pro zdrowotnym poprzez: § stosowanie tłuszczów roślinnych; § ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych; § umiarkowane stosowanie mięsa czerwonego; § stosowanie mięsa drobiowego; § stosowanie ryb; § umiarkowane stosowanie jaj, cukru i soli; § duży udział warzyw i owoców w posiłkach, w tym także nasion roślin strączkowych.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55.32.10.00-6, 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2011.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

-Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy. -Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione

nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. -Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. -Decyzja Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego zezwalająca na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem. Spełnia/niespełnia

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania

ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Formularz ofertowy, projekt umowy, jadłospis

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków: Ilość wydawanych porcji dla dożywianych dzieci może ulec zmianie w przypadku: a) wprowadzenia przez organ prowadzący zmian organizacyjnych w placówkach oświatowych; b) zakwestionowania przez służby sanitarne pomieszczeń przeznaczonych do wydawania i spożywania posiłków; c) zmiany ilości osób uprawnionych do korzystania z programu dożywiania; d) w przypadkach absencji chorobowej, zmniejszenia uprawnionych dzieci lub objęciem pomocą dzieci z nowych środowisk; e) w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia dni wolnych od nauki szkolnej.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.jemielno.biuletyn.net

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Jemielno, Jemielno 81, 56-209 Jemielno.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.12.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Jemielno-sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie