

GMINA JEMIELNO

Jemielno 81

56-209 JEMIELNO

woj. dolnośląskie, pow. górowski

NIP: 693-19-40-493

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S I W Z)

NA ZADANIE PN.

„Dostawa sprzętu sportowego do wyposażenia sali gimnastycznej - sportowej ogólnodostępnej w Jemielnie “

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

I. Zamawiający :

Gmina Jemielno

Jemielno 81, 56 – 209 Jemielno, woj. dolnośląskie, pow. górowski

REGON: 411050652

NIP: 693 19 40 493

tel. 065 544 – 74 – 79, fax. 065 544 – 74 – 82

internet : [http:// www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) e – mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

II. Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

III. Przedmiot zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem niżej wymienionego nowego sprzętu sportowego do wyposażenia sali gimnastycznej – sportowej ogólnodostępnej w Jemielnie:

1.1 Koszykówka - boisko główne.

- a) Konstrukcja do koszykówki , uchylna z odciągami, składana na bok na ścianę, wysięg ok. 520 cm-szt.2;
- b) Mechanizm regulacji wysokości tablicy w zakresie 260-305 - szt.2;
- c) Tablica do koszykówki ze szkła akrylowego 105x180 cm o gr. min.10mm na ramie metalowej-szt.2;
- d) Osłona dolnej krawędzi tablicy- szt.2;
- e) Obręcz uchylna z siłownikiem gazowym - szt.2;
- f) Siatka do obręczy- sznur gr. 5 mm -szt.2;
- g) Montaż-szt.2;

1.2. Koszykówka – boiska treningowe.

- a) Konstrukcja do koszykówki stała, wysięg do 120cm, mocowana bezpośrednio do ściany na ramie metalowej- szt.4;
- b) Mechanizm regulacji wysokości w zakresie 260-305 cm - szt.2;
- c) Tablica 90x120 cm ze szkła akrylowego o gr. min. 10 cm na ramie metalowej -szt.4;
- d) Osłona dolnej krawędzi tablicy -szt.4;
- e) Obręcz uchylna z siłownikami gazowymi -szt.4;
- f) Siatka do obręczy – sznur gr. 5 mm -szt.4;
- g) Montaż - szt.4;

1.3 Siatkówka –boisko główne

- a) Słupki do siatkówki aluminiowe wielofunkcyjne z naciągami wewnętrznym blokowanym mimośrodowo, z płynną regulacją wysokości siatki ,korbka składana, chowana w słupku –kpl.1;
- b) Tuleje montażowe słupków -szt.2;
- c) Rama podłogowa z deklek -szt.2;
- d) Siatka do siatkówki turniejowa, grubość splotu min. 3mm, linka stalowa, boczne wzmocnienie, mocowanie min. w 4 punktach- szt.1;
- e) Osłony słupków turniejowych do siatkówki- kpl.1;
- f) Stanowisko sędziowskie do siatkówki z regulacją wysokości podestu, oparciem i podstawką do pisania - szt. 1;
- g) Wieszak na siatkę- szt.1;
- h) Antenka - para 1;
- i) Montaż- szt. 2;

1.4 Piłka ręczna – boisko główne.

- a) Bramki do piłki ręcznej aluminiowe (2 x3 m) z łukami składanymi – para 1;
- głębokość 800 mm dołem/600 mm góra;
- b) Zestaw talerzyków do zamontowania bramki na posadzce hali sportowej, zestaw uchwytów na 1 parę bramek -kpl.1;
- c) Siatki do piłki ręcznej standard z piłko chwytem, grubość splotu siatki min. 3-3,5 mm- para 1;
- d) Montaż- para 1;

1.5 Tenis ziemny- boisko główne.

- a) Słupki do tenisa profesjonalne aluminiowe owalne z wewnętrznym naciąganiem siatki-para 1;
- b) Tuleje słupka do tenisa –szt.2;
- c) Rama podłogowa z deklek – szt. 2;
- d) Siatka do tenisa ziemnego, grubość linki min. 2,5 mm- szt.1;
- e) Montaż - szt.2;

1.6 Piłko chwyty na ściany szczytowe.

- a) Siatka ochronna na ściany szczytowe polipropylenowa z obciążeniem dolnej krawędzi o wymiarach 19x7 m , oczka 100x100 mm , gr. splotu min. 2-3mm - szt. 2;
- b) Montaż piłko chwytów na Sali łącznie z elementami montażowymi(wsporniki, olinowanie, karabińczyki teflonowe) – szt.2;

1.7 Drabinki gimnastyczne

- a) Drabinka gimnastyczna podwójna przyścienna o wym. 1,80/3,00m - szt.20;
- b) Montaż drabinki łącznie z elementami montażowymi-szt.20;

2. Sprzęt sportowy objęty realizacją zamówienia powinien być zgodny z europejskimi normami, posiadać aktualne certyfikaty uprawniające do oznaczenia sprzętu sportowego znakiem bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującym prawem.

Sprzęt sportowy musi legitymować się opinią stwierdzającą zgodność sprzętu sportowego z wymogami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny użytkownika zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów(Dz. U. Nr 229, poz. 2275), Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 czerwca 1997 r. w sprawie zasad i trybu opiniowania projektów urządzeń sportowych i sprzętu sportowego pod względem ich zgodności z wymaganiami bezpieczeństwa i higieny korzystania z nich przez osoby niepełnosprawne(Dz. U. Nr 63, poz. 395) oraz posiadać certyfikat lub atest bezpieczeństwa użytkownika oraz korzystania, wydany przez jednostki certyfikujące akredytowane przez Polskie Centrum Badań i Certyfikacji.

3. Zamawiający informuje, że wyposażenie będące przedmiotem zamówienia należy zamontować w Sali gimnastycznej , będącej w trakcie budowy. Termin zakończenia robót budowlanych, budowy sali przypada na dzień 31.12.2010.

Do niniejszej SIWZ załączono rzut boisk w celu ustalenia lokalizacji i montażu wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia.

Wszelkie ustalenia dotyczące nieokreślonej kolorystyki elementów wyposażenia Sali zostaną uzgodnione z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Z uwagi na prowadzone roboty budowlane przy budowie Sali, wskazanym jest dokonanie wizji obiektu bądź kontakt z zamawiającym celem ustalenia późniejszej zbieżności prac montażowych wyposażenia z robotami budowlanymi.

4. Wspólny Słownik Zamówień :Kod CPV

37000000-8 instrumenty muzyczne , artykuły sportowe, gry zabawki;

37400000-2 artykuły i sprzęt sportowy;

37450000-7 sprzęt do sportów uprawianych na boiskach lub na kortach;

IV. Informacje ogólne

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych (<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.jemielno.biuletyn.net>

2. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem 321193-2010 z dnia 12.11.2010
3. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3.1. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
4. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
5. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
6. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje wystąpienia zamówień uzupełniających.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

V. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1.
 - 1.1. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami części VIII.
 - 1.2. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta na każdej zapisanej stronie przedkładanego dokumentu.
2. Oferenci przedstawią oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby umocowanej.
- 3.1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.
Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- 3.2. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów(partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia(składających wspólną ofertę np. konsorcjum, aby wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ dziale IX w punktach 2,3,4, zostały złożone odrębnie dla każdej jednostki, natomiast dokumenty wymienione w punktach 1,5,6,7,8, należy załączyć wspólnie dla podmiotów składających ofertę wspólną.
- 3.3. Oferta, a także wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot składający ofertę.
- 3.4. Wykonwca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu umowę konsorcjum po wyborze oferty tj. w okresie pomiędzy wygraniem przetargu a podpisaniem umowy o udzielenia zamówienia.
- 3.6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 3.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Pożądane jest ponumerowanie stron oferty.
5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady

Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87 , poz. 605)
Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

(W przypadku wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert).

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- a) jest niezgodną z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3 p.z.p.;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny ;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt3 ustawy pzp.;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

8. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykluczenie oferenta z udziału w przetargu.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 i nie spełniających warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik **Nr 2** .

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty należy dołączyć:

-Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

-Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

-Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek

na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć:

-Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i wartością dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik.

Nr 6;

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

-Wymagane prawem Certyfikaty Zgodności z Normami i Bezpieczeństwa “B”

IX. Wymagane dokumenty w ofercie potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - **zał. Nr 1;**

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych **zał. Nr 2;**

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadający swoim rodzajem i wartością dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **Nr 3;**

5.1. Należy udokumentować wykonanie min. dwóch dostaw sprzętu sportowego o wartości min. netto 50.000,00 zł każda. Wyszczególnione dostawy należy potwierdzić referencjami, protokołami odbiorów itp. od byłych inwestorów. Z treści przedłożonych dokumentów winno wynikać, że dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Ilość załączonych dokumentów winna odpowiadać ilości wyszczególnionych dostaw.

6. Certyfikaty lub atesty bezpieczeństwa “B”.

7. Parafowany wzór umowy – zał. Nr 7;
8. Zestawienie rzeczowo-ilościowe- zał. Nr 8;

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot(y) następujących dokumentów i oświadczeń skazanych w rozdziale V pkt. 3.2. niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

X. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie.

Zamawiający informuje, iż oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte i oznaczone jako część niejawna oferty.

XI. Wadium.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin realizacji zamówienia.

Niniejsze zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 31 grudnia 2010r licząc od dnia podpisania umowy.

XIV. Kryteria oceny ofert.

1.Przy wyborze wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria :

Cena - 100 %

Cena najniższa

----- x 100%

cena badanej oferty

2.Przyjmuje się, że 1%=1pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

3.Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

5.Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

6.Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

7.Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XV. Termin związania ofertą .

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Składanie i otwarcie ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego .

Termin składania ofert upływa w dniu 19 listopada 2010r.o godz. 10.00

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i starannie zamkniętych kopertach.

Oferent powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na zadanie pn.” Dostawa sprzętu sportowego do wyposażenia Sali gimnastycznej – sportowej ogólnodostępnej w Jemielnie”. Nie otwierać przed 22 listopada 2010r.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznaczona jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta . Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XVII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22 listopada 2010r. o godz. 10.15. w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów .
4. Podczas otwarcia ofert komisja ogłosi nazwy i adresy oferentów, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. Wybór oferenta.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu przetargowym.

XIX. Ogłoszenie wyniku przetargu.

Wyniki przetargu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po jego rozstrzygnięciu.

Niezależnie od formy zamieszczenia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie- faxem i pocztą elektroniczną. Podpisanie umowy z wykonawcą , który złożył ofertę najkorzystniejszą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w sposób określony w art. 27 ust.2.

XX. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu:

oświadczenia, zaświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia przekazywane będą w formie pisemnej, faksem (nr 65/544 74 82) i drogą elektroniczną

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna,

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

3. SIWZ w wersji papierowej można odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres:

ugjemielno-inwestycje@wp.pl

4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania

ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Adama Dobrzańskiego tel. 065 544 74 79 wew. 36; 783 483 407; e-mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

Godziny pracy : od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 15.00.

XXII. Wizja lokalna

Proponuje się przyszłym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu, na którym zostanie zamontowany sprzęt sportowy będący przedmiotem postępowania.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia i wymogi umowy.

Z wykonawcą wybranym w postępowaniu zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi zał. nr 9 do SIWZ.

XXIV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXV . Postanowienia końcowe .

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych .

Jemielno, dnia 10 listopada 2010r.

Zatwierdzam


WOJEWÓDZTWO
JEMIELNO
inż. Czesław Polczyk

Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- Zał. Nr 1- Formularz ofertowy;
- Zał. Nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy;
- Zał. Nr 3- Doświadczenie wykonawcy;
- Zał. Nr 4- Wykaz podwykonawców;
- Zał. Nr 4a- Zobowiązanie do współpracy;
- Zał. Nr 5- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia;
- Zał. Nr 6- Wzór pisemnego zobowiązania innego podmiotu;
- Zał. Nr 7- Projekt umowy,
- Zał. Nr 8 - Zestawienie ilościowo-wartościowe wyposażenia;
- rysunek- rzut boisk sportowych