

**Zarządzenie Nr 53/2010**  
**Wójta Gminy Jemielno**  
**z dnia 27 lipca 2010 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie zadania publicznego**  
**Gminy Jemielno do prowadzenia niepublicznego punktu przedszkolnego w**  
**miejsowości Jemielno i w miejscowości Luboszyce w 2010 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Rady Gminy Jemielno z dnia 13 lipca 2010 r. Nr XLVI/251/10 w sprawie uzupełnienia sieci oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych o inne formy wychowania przedszkolnego.

**Zarządzam co następuje:**

**§ 1**

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2010 w następującym zakresie:  
**Prowadzenie niepublicznego punktu przedszkolnego w majątku Gminy Jemielno w miejscowości Jemielno i Luboszyce zgodnie z regulaminem prowadzenia punktu przedszkolnego w Jemielnie i Luboszycach zał. nr 1.**
2. Warunkiem realizacji zadań określonych w ust. 1 jest:
  1. Zapewnienie prowadzenia bezpłatnego nauczania i wychowania w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego dzieci w wieku 3-5 lat z terenu Gminy Jemielno.
  2. Dołożenie przez podmiot najwyższej staranności w realizacji, zgodnie z umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Celem konkursu ofert jest wyłonienie i sfinansowanie projektów na realizację zadań publicznych Gminy Jemielno w prowadzenie punktu przedszkolnego w miejscowości Jemielno i w miejscowości Luboszyce.
4. Zadania objęte ofertą określa załącznik nr 2.

**§ 2**

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jemielno
2. w Biuletynie Informacji Publicznej
3. na stronie internetowej Gminy Jemielno ([www.Jemielno.pl](http://www.Jemielno.pl))

**§ 3**

Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, rozpoczynające się  
**od 1 września 2010 r. do 31 grudnia 2010r.**

**§ 4**

1. Podmiotami upoważnionymi do złożenia oferty są:  
organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 z 2003 r. poz. 873 ze zmianami),

## § 5

Na realizację ofert wyłonionych w konkursie przeznacza się środki finansowe

**łącznie do kwoty 20.000,00 zł w tym:**  
**punkt przedszkolny w Jemielnie - 10.000,00 zł**  
**punkt przedszkolny w Luboszytach – 10.000,00 zł**

## § 6

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu Gminy w Jemielnie w terminie do dnia 18 sierpnia 2010 r. do godz. 15<sup>00</sup> oferty z dopiskiem na kopercie „Oferta na prowadzenie punktu przedszkolnego w m. Jemielno i Luboszyce”:
  - 1) oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty i realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264 poz. 2207) – formularz dostępne są w BIP na stronie internetowej [www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) oraz w pokoju nr 9 Urzędu Gminy Jemielno,
  - 2) aktualnego odpisu z rejestru (ważny do 3 m-cy od daty wystawienia) – dotyczy podmiotów podlegających rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym,
  - 3) potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii statutu,
  - 4) wykazu podobnych zadań realizowanych przez podmiot w ciągu ostatnich trzech lat,
  - 5) sprawozdania merytorycznego i finansowego za ostatni rok.
2. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferta winna być wypełniona w języku polskim, czytelnie i w sposób przejrzysty.
3. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

## § 7

Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- 1) merytoryczne (zasięg działania, mierzony cel działania w zakresie prowadzenia placówek przedszkolnych,
- 2) finansowe (koszty realizacji planowanego zadania – stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów, inne źródła finansowania),
- 3) organizacyjne (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie),
- 4) zakładani partnerzy i beneficjanci,
- 5) znaczenie zadania dla promocji gminy,
- 6) społeczne (dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców).

## § 8

1. Prawidłowo złożone pod względem formalnym oferty podlegają ocenie merytorycznej.
2. Oferty rozpatrywane są przez Komisję Konkursową, powołaną odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Jemielno.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Jemielno po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
4. O podjętych decyzjach składający ofertę powiadamiani są pisemnie.
5. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

6. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub jego unieważnienia z podaniem uzasadnionych przyczyn. O odwołaniu lub unieważnieniu konkursu decyduje Wójt Gminy Jemielno.

## **§ 9**

**Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi do dnia 20 sierpnia 2010 r.**

**Podpisanie umowy nastąpi do dnia 27.08.2010r.**

## **§ 10**

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji projektu umowy pomiędzy Gminą Jemielno a organizacją składającą ofertę według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264 poz. 2207). Umowę ze strony wnioskodawcy podpisują osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji zgodnie z jej statutem.
2. Warunkiem zawarcia umowy jest:
  - 1) otwarcie wyodrębnionego rachunku bankowego dla przyjęcia dotacji,
  - 2) w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – korekta kosztorysu projektu.
3. Działania w ramach dofinansowanego projektu, których koszty zostaną przedstawione w sprawozdaniu, mogą rozpocząć się dopiero z dniem zawarcia umowy. Żadne koszty związane z realizacją dotowanego projektu, powstałe przed datą zawarcia umowy lub po terminie zakończenia realizacji projektu, określonym w umowie, nie będą pokrywane ze środków dotacji.
4. Dotacja będzie przekazana w transzach miesięcznych określonych w umowie.

## **§ 11**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Jemielno.

## **§ 12**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.